

il presente verbale viene così sottoscritto:

Il Presidente  
- Finori Valerio -

Il Segretario  
- Borghini Mario -

#### ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questa Università Agraria per quindici giorni consecutivi a partire dal 14 GIU 2011

li, 14 GIU 2011

Il Segretario  
- Borghini Mario -

#### ESECUTIVITA'

Si attesta che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini, ex art. 134, comma 3, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

x La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

Il Segretario  
- Borghini Mario -

#### INVIO AL CO.RE.CO.

La presente deliberazione è stata inviata al Comitato di Controllo:

ai sensi dell'art. 126 del D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

ai sensi dell'art. 127 del D.lgs. 18 Agosto 2000, n. 267.

li,

Il Segretario

#### ESITO DEL CONTROLLO

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

per la decorrenza dei termini di cui all'art. 134, commi 1 e 3, del D.Lgs 18 Agosto 2000, n. 267.

per l'esame finale favorevole del CO.RE.CO. nella seduta del verb. n.

li,

Il Segretario



## UNIVERSITA' AGRARIA DI TOLFA PROVINCIA DI ROMA

Prot. n. \_\_\_540\_\_\_  
del \_14 GIU 2011\_

### DELIBERAZIONE DELLA DEPUTAZIONE AGRARIA COPIA

N. 20 Data 18 maggio 2011	<b>OGGETTO:</b> Esercizio finanziario anno 2011. Approvazione Piano economico di gestione.
------------------------------	--

L'anno duemilaundici, il giorno 18 del mese di maggio, alle ore 19,00, nella sede delle adunanze della Università suddetta, convocata con appositi avvisi, la Deputazione Agraria si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	presenti	assenti
1) FINORI VALERIO	Presidente	X	
2) PESONI RITA	Assessore	X	
3) ONORI GIULIO	Assessore	X	
4) SINOPOLI FABRIZIO	Assessore		X
5) VIRGILI MASSIMO	Assessore		X

Partecipa il Segretario Borghini Mario.

Il Presidente dichiara aperta la riunione dopo aver constatato che gli intervenuti sono in numero legale. Invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato, dopo aver riscontrato che sulla proposta della presente deliberazione sono stati espressi i pareri previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, appresso riportati:

1) Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità tecnica

favorevole

Borghini Mario \_\_\_\_\_

2) Il Responsabile della Ragioneria, per quanto concerne la regolarità contabile

favorevole

Borghini Mario \_\_\_\_\_

3) A mente dell'art. 153, 5° comma, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, per la copertura finanziaria della spesa impegnata il Responsabile del Servizio Finanziario ha reso la seguente attestazione:

regolare

\_\_\_\_\_

## LA DEPUTAZIONE

Premesso che:

il Consiglio con deliberazione n. 5, del 18.04.2011, ha proceduto all'approvazione del bilancio di previsione 2011 ai sensi dell'art. 162, comma 1 D.lgs 18 agosto 2000 n. 267, corredato del bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica riferiti al triennio 2011-2013;

il bilancio approvato dal Consiglio rappresenta atto fondamentale di indirizzo contenente i programmi da realizzare nell'esercizio 2011 quale complesso di attività per il raggiungimento di un fine prestabilito nel più vasto piano generale di sviluppo dell'Ente (art. 165, D.lgs 267/2000);

sulla base del bilancio di previsione annuale 2011 deliberato dal Consiglio, la Deputazione approva il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi della gestione, rispetto a quelli generali e specifici approvati dal Consiglio, affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni finanziarie necessarie, ai responsabili dei servizi (art. 169 D.lgs 267/2000);

Visto che:

l'art. 3, comma 2°, del D.lgs. n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni, ha evidenziato l'esclusiva competenza dei dirigenti in relazione agli atti di gestione;

l'art. 107 del D.lgs 267/2000 ha configurato dettagliatamente il ruolo ed i compiti dei dirigenti degli enti locali, delineando anche gli elementi di riferimento per l'esercizio delle loro competenze, individuati in base al principio per cui ad essi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico;

Considerato che l'Ente è privo di personale con qualifica dirigenziale;

che nella struttura dell'Ente la posizione apicale è rivestita dal segretario inquadrato nella categoria D5 (ex VII Q.f.);

che l'art. 29 dello statuto dell'Ente attribuisce al segretario compiti e funzioni di gestione amministrativa;

Considerato che il piano esecutivo di gestione deve contenere una graduazione delle risorse di entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli;

Considerato che il piano esecutivo di gestione rappresenta lo strumento che deve consentire l'attuazione dei programmi approvati dal Consiglio ed assume le seguenti principali caratteristiche:

- l'organo esecutivo autorizza il dirigente a contrattare, nei limiti e secondo i principi stabiliti dalla normativa vigente;

- gli obiettivi di gestione sono esplicitati in modo da consentire l'attivazione del potere/dovere di accertamento delle entrate e di impegno delle spese, salvo casi definiti in ordine ai quali si interverrà in prosieguo con apposite deliberazioni della Deputazione;

Precisato che gli atti di gestione non possono riguardare interventi, iniziative o progetti di nuova definizione o comunque con impostazione innovativa, per i quali la Deputazione procederà, una volta modificato ed integrato il bilancio con apposito atto consiliare ove necessario, ad assumere atti integrativi del presente;

Richiamate le norme di seguito indicate:

- l'art. 3 del D.lgs 3.2.93 n. 29;

- gli artt. 107, 169 e 273 del D.lgs 267/2000;

- l'art. 29 dello Statuto vigente;

- il vigente regolamento di contabilità;

Acquisiti i pareri richiesti ed espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000;

Vista l'attestazione della copertura finanziaria preventiva (atteso che il presente atto di approvazione del P.E.G. costituisce autorizzazione preventiva alla gestione) resa dal responsabile del servizio finanziario in ordine alle spese contenute nel piano esecutivo di gestione che si approva e rientranti nelle tipologie di cui all'art. 182 del D.lgs n. 267/2000;

Con votazione UNANIME, resa nei modi e forme di legge;

## DELIBERA

- di approvare l'allegato piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2011, definito conformemente alle previsioni del bilancio annuale approvato con delibera consiliare n. 5, del 18.04.2011;

- di affidare al segretario le dotazioni finanziarie previste nel piano e le funzioni gestionali, secondo quanto stabilito dal D.lgs n. 267/2000;

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.lgs n. 267/2000.